

**REGOLAMENTO
PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE TELEMATICA
DELL'ELENCO OPERATORI ECONOMICI DA CONSULTARE
PER AFFIDAMENTI DI LAVORI, BENI E SERVIZI, INCARICHI TECNICI E
INCARICHI PROFESSIONALI**

(Approvato con Disposizione del Direttore n. 24 del 03/02/2022)

| Rev. | Pag. | Data | Motivo della revisione |
|------|------|---------------|------------------------|
| 0 | 11 | Febbraio 2022 | Prima emissione |

Sommario

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | FINALITA' | 3 |
| 2. | AMBITO DI APPLICAZIONE | 3 |
| 3. | STRUTTURA | 3 |
| 3.1 | Elenco delle aziende esecutrici di lavori pubblici | 4 |
| 3.2 | Elenco dei fornitori di beni e servizi | 4 |
| 3.3 | Elenco servizi ingegneria e architettura | 4 |
| 3.4 | Elenco altri professionisti | 5 |
| 3.5 | Ulteriori categorie | 5 |
| 1. | SOGGETTI AMMESSI | 6 |
| 2. | MODALITÀ DI ISCRIZIONE E MODIFICA | 6 |
| 3. | GESTIONE E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO | 7 |
| 4. | VERIFICHE | 8 |
| 5. | INFORMAZIONI GENERALI | 8 |
| 6. | CAUSE DI SOSPENSIONE O CANCELLAZIONE DALL'ELENCO | 9 |
| 7. | CRITERI DI GESTIONE E MOVIMENTAZIONE DELL'ALBO | 9 |
| 8. | ESTENSIONE DELL'ISCRIZIONE | 10 |
| 9. | RESPONSABILITÀ - ASSISTENZA - CONTATTI | 10 |
| 10. | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 10 |
| 11. | RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA, D.LGS. 231/2001 | 10 |
| 12. | OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI | 11 |
| 13. | NORMA DI COORDINAMENTO | 11 |
| 14. | PUBBLICITÀ | 11 |
| 15. | ENTRATA IN VIGORE | 11 |
| 16. | ALLEGATI | 11 |

1. FINALITA'

Il presente Regolamento disciplina il funzionamento e la gestione dell'Elenco di Operatori Economici (altresì detto Albo Fornitori o Elenco Fornitori), da invitare alle procedure di gara telematiche effettuate su piattaforma <http://venetoagricoltura.acquistitelematici.it> dall'Agenzia Veneta per l'Innovazione del Settore Primario (in seguito definita anche Agenzia o Veneto Agricoltura), per l'affidamento di appalti di lavori, forniture, servizi ivi compresi i servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria, di importo inferiore alle soglie comunitarie.

Il Regolamento è finalizzato ad assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione degli operatori economici iscritti nell'Albo, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione.

La richiesta di iscrizione all'Elenco informatizzato comporta per l'operatore economico l'accettazione integrale ed incondizionata di tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Regolamento, le quali devono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

Inoltre, si precisa che l'inserimento nell'Albo non garantisce per sua natura il certo e sicuro affidamento di appalti di forniture, servizi e lavori, né alcuna certezza di invito.

L'iscrizione, pertanto, non si configura come presupposto per alcuna azione di pretesa nei confronti di VENETO AGRICOLTURA, qualora quest'ultima non dia avvio ad acquisizioni o richieste di offerta/preventivo per le finalità di cui al presente articolo.

Si evidenzia altresì, che, in conformità all'art. 36 comma 1, non derogato e pertanto pienamente operativo, la scelta della procedura ordinaria, ovvero della procedura negoziata in luogo di affidamento diretto, è sempre e comunque possibile motivando espressamente l'opzione nella determina a contrarre sulla base dei principi di cui al l'art. 30 comma 1 del D.lgs. 50/2016.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE

L'Albo sarà utilizzato dall'AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE DEL SETTORE PRIMARIO nei seguenti casi:

- in base all'art. 36 del D.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. per lavori, servizi e forniture per importi sotto soglia;
- negli altri casi previsti e consentiti dalla legge.

3. STRUTTURA

L'Albo è articolato in differenti sezioni, e precisamente:

- Aziende esecutrici di lavori pubblici;
- Aziende fornitrici di beni e servizi;
- Tecnici e Professionisti (se si intende iscriversi come professionista per incarichi di consulenza, progettazione, direzione lavori, collaudi, etc.) e assimilati;
- Altri professionisti (altre categorie professionali ove necessario iscritte ad appositi Albi: notai, avvocati, dottori commercialisti, medici, revisori legali, etc).

Potranno essere istituiti degli Albi specifici a seconda delle necessità aziendali per specifiche tipologie di operatori economici. Le sezioni che compongono l'Albo sono suddivise in categorie e sottocategorie, identificate per codice e descrizione, come riscontrabile all'indirizzo: <http://venetoagricoltura.acquisitematici.it>

3.1 Elenco delle aziende esecutrici di lavori pubblici

L'operatore economico che intenda iscriversi all'Albo delle Aziende esecutrici di lavori pubblici, ha facoltà di registrarsi in tutte le categorie generali o specializzate per cui risulti in possesso di valido attestato di qualificazione SOA, rilasciato dagli Organismi abilitati.

L'operatore economico privo di attestato di qualificazione SOA può comunque iscriversi alle categorie generali o specializzate di interesse (assimilate SOA) indicando l'importo massimo dei lavori eseguiti negli ultimi cinque esercizi finanziari per ogni categoria di iscrizione, e potrà essere invitato a presentare offerta/preventivo esclusivamente per lavori d'importo pari o inferiore all'importo indicato in fase di iscrizione.

Pertanto è annessa l'iscrizione al Soggetto in possesso di:

- Requisiti previsti dall'art. 90 del DPR n. 207/2010 per l'esecuzione di lavori di importo inferiore a € 150.000,00 (Allegato A);
- Attestazione di qualificazione SOA in categoria e classifica adeguata all'esecuzione di lavori di importo pari o superiore ad € 150.000,00;
- Attestazione del sistema di qualità aziendale per procedure di gara di importo pari o superiore alla III classifica così come definita dall'art. 63 comma 1 D.P.R. n. 207/2010;
- Certificazioni equipollenti o abilitazioni camerali attestanti i requisiti tecnico professionali.

3.2 Elenco dei fornitori di beni e servizi

L'operatore economico che intende iscriversi all'Albo Fornitori di beni e servizi ha facoltà di registrarsi ad un numero di categorie merceologiche inserite per codice e descrizione nella piattaforma di *e-procurement* pari alle abilitazioni indicate nel certificato camerale.

E' richiesto, oltre un preciso riscontro nelle attività espletate dal Soggetto medesimo rilevabili dal certificato della CCIAA, il possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale (Allegato B):

- Capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture o servizi, corrispondenti alla propria categoria, realizzate negli ultimi tre esercizi;
- Capacità tecnica (per i servizi), documentata mediante:
 - descrizione dell'attrezzatura tecnica, mezzi d'opera destinati all'esecuzione delle specifiche prestazioni con l'eventuale precisazione delle misure adottate per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e ricerca dell'impresa;
 - l'indicazione (se pertinente) del personale tecnico di cui l'impresa ha la disponibilità;
 - certificazioni di legge e certificazioni volontarie rilasciate da organismi riconosciuti per la certificazione "Sistema Qualità"; il fornitore ha facoltà di presentare nell'apposita sezione altre certificazioni a comprovare la propria capacità tecnica.

3.3 Elenco servizi ingegneria e architettura

L'operatore economico potrà iscriversi all'albo servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. del D.Lgs. 50/2016 solo se rientra tra i soggetti previsti dall'art. 46 comma 1 lett. a), b), c), d) o f) del D.Lgs. 50/2016.

In fase d'iscrizione dovrà indicare una o più sottocategorie alle quali intende iscriversi e a rendere le dichiarazioni proposte dal sistema (Allegato C), allegando la documentazione richiesta.

Dovrà inoltre essere in possesso delle abilitazioni previste dalla legge per l'esecuzione dei servizi attinenti alle categorie per le quali richiede l'iscrizione.

Gli operatori economici saranno interpellati nell'ambito delle procedure di gara in base:

- al fatturato relativo a incarichi analoghi svolti nell'ultimo quinquennio dichiarato in ogni sottocategoria;
- all'importo dei lavori riferito all'incarico più rilevante (di progettazione o sicurezza o direzione lavori o collaudo) dichiarato in ogni sottocategoria.

In alternativa al fatturato, per permettere la partecipazione anche di imprese di nuova costituzione, può essere richiesta altra documentazione considerata idonea, quale un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

Per avviare la selezione dei fornitori da invitare alla procedura di gara il Responsabile del Procedimento stabilirà, in rapporto all'incarico da affidare, i valori minimi relativi all'importo del fatturato e all'importo dell'opera riferito all'incarico più rilevante che i fornitori devono aver dichiarato di possedere e mediante i quali verranno estratti per l'invito alla procedura negoziata.

L'Agenzia, nei casi previsti dalla normativa vigente, può procedere all'affidamento diretto delle procedure attingendo dall'elenco dei fornitori opportunamente qualificati, nel rispetto dei principi di rotazione e parità di trattamento, previa valutazione del curriculum, degli incarichi analoghi svolti nell'ultimo quinquennio e delle attestazioni/abilitazioni necessarie per lo svolgimento del servizio oggetto di gara.

È ammessa l'iscrizione di coloro che indicheranno un fatturato relativo a servizi analoghi pari a zero e nessun incarico rilevante solo se trattasi di neolaureati (ovvero che hanno conseguito la laurea al massimo un anno prima dalla data della richiesta). In tal caso è obbligatorio allegare il curriculum vitae:

- Iscrizione agli ordini professionali relativi al titolo posseduto;
- Capacità tecnica, documentata mediante indicazione dell'importo massimo dei servizi di progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza, collaudi, etc., eseguiti negli ultimi 10 esercizi finanziari.

3.4 Elenco altri professionisti

Iscrizione agli ordini professionali (notai, avvocati, dottori commercialisti, medici, revisori legali, etc) relativi al titolo posseduto ove previsto.

Gli Avvocati liberi professionisti che intendono iscriversi all'Elenco dovranno essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti necessari:

- iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 3 anni alla data di iscrizione nell'Elenco;
- possesso di polizza R.C. professionale a copertura dell'attività libero-professionale con indicazione dei massimali. (dovrà essere caricato il file nel campo "Polizze professionali")
- assenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse a svolgere prestazioni a favore dell'Agenzia (da rendere mediante dichiarazione da inserire nel campo "Documentazione integrativa")

3.5 Ulteriori categorie

L'AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE DEL SETTORE PRIMARIO si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie merceologiche previste, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute ovvero istituire ulteriori Elenchi specifici.

4. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare l'istanza di iscrizione i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, ad esclusione della lettera d), e all'art. 46, comma 1, ad esclusione della lettera e), del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii., in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.

Ai fini dell'iscrizione, gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- b) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;
- c) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- d) Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 2001;
- e) Insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A. ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- f) Ottemperanza alla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99) salvo il caso in cui non siano tenuti al rispetto di tale normativa;
- g) Ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.lgs. 81/2008;
- h) Possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti dalla normativa vigente e dai regolamenti interni di VENETO AGRICOLTURA.

5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE E MODIFICA

L'operatore economico interessato all'iscrizione dovrà compilare apposita istanza esclusivamente per via telematica collegandosi al sito istituzionale dell'AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE DEL SETTORE PRIMARIO sezione "Albo Fornitori e professionisti".

In tale pagina web vengono indicate le modalità di iscrizione agli Albi qualificati degli operatori economici dell'Agenzia ed indicato il link <http://venetoagricoltura.acquisititelematici.it> dove materialmente registrarsi.

Una volta effettuata la registrazione, l'operatore economico sarà guidato alla compilazione della propria anagrafica e quindi potrà procedere con l'iscrizione all'Albo di interesse compilando tutti i campi obbligatori e allegando le documentazioni richieste.

I soggetti che avessero già effettuato la registrazione in occasione di precedenti iscrizioni e volessero integrare o modificare il proprio profilo di iscrizione potranno procedere alla modifica della registrazione autenticandosi nella sezione "Accedi", inserendo le credenziali di accesso al sistema; in caso di modifiche sostanziali saranno riassoggettati a nuova abilitazione e la presenza nell'albo sarà momentaneamente sospesa.

In caso di smarrimento delle credenziali stesse, nella sezione dedicata all'autenticazione, è attivo un sistema di recupero automatico della password.

In fase di compilazione dell'istanza telematica di ammissione, l'operatore economico è chiamato a rendere una serie di dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge ai fini dell'iscrizione.

Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la procedura di iscrizione non renderà possibile richiedere l'abilitazione.

Saranno comunque segnalati tutti i campi mancanti e/o gli allegati obbligatori mancanti omessi durante la procedura di iscrizione. In qualsiasi fase di immissione dati, lo stato di iscrizione potrà essere salvato per poter essere ripreso e completato ad un successivo accesso. Non sono accettate istanze di iscrizione che non siano quelle previste nell'apposita sezione dell'Albo dei Fornitori.

Ogni domanda di iscrizione presentata in altro modo verrà rigettata senza darne comunicazione al mittente. L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per il mancato invio o di erronea documentazione o dovuti a disguidi di altra natura, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

È compito dell'operatore economico leggere con attenzione i manuali e le guide e seguire e le indicazioni e avvertenze all'interno della piattaforma <http://venetoagricoltura.acquisititelematici.it>
In via alternativa è a disposizione l'assistenza tecnica, le cui modalità di contatto sono indicate nell'area "Supporto".

L'istanza di abilitazione verrà valutata dall'Amministrazione, che ne comunicherà l'esito all'operatore economico entro trenta giorni.

L'iscrizione al relativo Albo sarà confermata tramite l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione e potrà essere immediatamente riscontrata nella sezione Albo dell'Ente.
L'iscrizione ed ogni effetto ad essa conseguente decorreranno dalla data in cui sarà notificata online l'approvazione della domanda.

6. GESTIONE E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'elenco operatori economici formato da L'AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE DEL SETTORE PRIMARIO si configura come un elenco aperto, pertanto i soggetti interessati all'iscrizione e non ancora inclusi potranno presentare in qualsiasi momento la domanda d'inserimento.

Ogni singola richiesta di iscrizione all'Albo, sarà esaminata dall'ufficio preposto di Veneto Agricoltura, che a sua volta, deciderà di validarla o meno.

In caso di esito positivo, il fornitore sarà inserito nell'Elenco degli Operatori Economici, sotto la/le categoria/e merceologica/merceologiche richiesta/e.

Prima di validare una richiesta di iscrizione, Veneto Agricoltura procederà in particolare:

- a verificare che ci sia coerenza tra l'oggetto sociale della ditta e le categorie merceologiche per le quali l'operatore economico chiede l'iscrizione;
- a verificare d'ufficio sul sito informatico dell'ANAC la sussistenza o meno di annotazioni a suo carico presso il Casellario Informatico.
- A verificare le dichiarazioni rese in merito al possesso dei requisiti speciali richiesti per l'iscrizione.

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun operatore economico incluso nell'elenco sarà chiamato con cadenza annuale, ad effettuare l'aggiornamento/conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

A ciascun operatore sarà inviata dal sistema automatico una mail a partire dai 30 giorni dalla scadenza che ricorderà di provvedere all'aggiornamento del proprio profilo e di rinnovare la richiesta di iscrizione.

Gli operatori economici che non avranno provveduto all'aggiornamento nei termini su indicati decadranno automaticamente dall'elenco.

La sospensione non equivale alla cancellazione dell'operatore economico: i dati rimarranno attivi nel sistema e, in caso di aggiornamento tardivo da parte dell'operatore economico, esso verrà riabilitato e visibile nell'albo.

Farà fede la data e l'ora di chiusura della procedura di aggiornamento on line.

Ciascun operatore economico è comunque tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali si è iscritti all'albo, nonché ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione.

L'operatore economico che subisce una qualsiasi variazione relativa all'istanza precedentemente inviata dovrà procedere alla riapertura della stessa, alla compilazione dei dati da variare e all'inoltro dell'istanza modificata.

La procedura di variazione dell'iscrizione in essere comporta l'automatica sospensione temporanea dell'operatore economico dall'Albo Fornitori. Detta sospensione, a seguito delle opportune verifiche, sulle variazioni apportate, potrà essere annullata (riattivazione dell'operatore economico) o meno (conferma della sospensione) a seconda che la procedura di verifica abbia dato esito positivo o negativo che sarà comunicato tramite mail all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione.

Resta fermo il principio per cui l'onere dell'aggiornamento relativo al proprio profilo è demandato ad ogni operatore economico.

7. VERIFICHE

L'AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE DEL SETTORE PRIMARIO si riserva la facoltà di effettuare a campione, idonei controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, rese dagli Operatori Economici in fase di iscrizione o di successivo aggiornamento.

In attuazione di tali verifiche, saranno presi in considerazione i mezzi di prova di cui all'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nell'eventualità di valutazioni per certificazioni di qualità si ricorrerà alle previsioni di cui all'art. 87 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato dall'Albo e, sussistendone i presupposti, ricorreranno le ulteriori conseguenze di legge derivanti da eventuali false dichiarazioni.

In sede di presentazione dell'offerta/preventivo, gli operatori economici invitati a gara dovranno attestare sotto la propria responsabilità penale, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che i dati forniti nell'ambito dell'iscrizione all'Albo corrispondono al vero.

Tale dichiarazione sarà sottoposta a verifica con riferimento all'aggiudicatario. La medesima dichiarazione dovrà essere resa anche dall'operatore economico individuato quale diretto affidatario e sarà verificata anteriormente al conferimento dell'affidamento. L'eventuale esito negativo della verifica di cui al presente comma determinerà a carico dell'operatore economico, oltre ai provvedimenti di cui al punto precedente, le ulteriori conseguenze di legge derivanti da false dichiarazioni.

8. INFORMAZIONI GENERALI

Tutte le richieste d'offerta/preventivo nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento delle gare saranno recapitate a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti. Lo stato delle richieste e gli inviti alle gare vengono, comunque, costantemente aggiornati anche all'interno della pagina personale Archivio Gare.

Il possesso e l'indicazione di una casella PEC è obbligatoria al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni; si invitano pertanto tutti gli operatori economici a dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata da indicare quale domicilio eletto per il recapito delle richieste d'offerta/preventivo e di qualsiasi comunicazione ad esse correlata nella sezione dell'istanza di ammissione.

Qualora l'impresa non disponesse di un indirizzo PEC, non sarà possibile inoltrare la richiesta di inserimento nell'Albo, in quanto requisito obbligatorio all'iscrizione e obbligo di legge parimenti alla comunicazione della stessa al registro imprese.

9. CAUSE DI SOSPENSIONE O CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

È riservata in capo ad Veneto Agricoltura, la facoltà di sospendere e/o cancellare dall'Elenco di Operatori Economici, il fornitore che si trovi in una delle seguenti fattispecie:

- Perdurante inadempienza all'obbligo di dichiarazione annuale (in sede di aggiornamento) di tutti i requisiti richiesti o il venir meno di essi;
- Inadempienza / negligenza nell'esecuzione dei contratti affidati;
- Non veridicità delle dichiarazioni rese (riscontrabile eventualmente in sede di controllo a campione);
- Mancata partecipazione alle procedure indette da Veneto Agricoltura, per almeno 3 volte consecutive e per la stessa categoria, senza giustificati motivi;
- Cessazione dell'attività dell'Operatore Economico;
- Richiesta di cancellazione volontaria da parte del Fornitore;
- In tutti quei casi ove si configurino violazioni gravi a norma di legge;
- Altre fattispecie sopravvenute che verranno esaminate da VENETO AGRICOLTURA ai fini di sospensione o cancellazione in questa sede non indicate.

L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da tutte le sezioni dell'Albo e per tutte le categorie merceologiche per le quali l'operatore economico era stato iscritto.

La cancellazione potrà essere disposta anche su iniziativa dell'interessato.

10. CRITERI DI GESTIONE E MOVIMENTAZIONE DELL'ALBO

Al fine di poter essere invitati alle procedure negoziate o ricevere la richiesta di un affidamento diretto, ove previsto dal codice, gli operatori economici dovranno essere abilitati agli albi telematici, che consentono il sorteggio casuale e l'equa rotazione.

Per la partecipazione alle procedure telematiche l'operatore economico dovrà essere in possesso di una firma digitale, con certificato in corso di validità, di una casella di posta elettronica certificata, di marca temporale ove previsto.

Tutte le richieste d'offerta/preventivo nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento delle gare verranno inoltrate solo ed esclusivamente via PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata specificatamente indicato nell'istanza.

La selezione degli operatori economici da invitare alle procedure di gara e la ricerca di mercato avverrà:

- nel rispetto dei principi di equa rotazione e in coerenza con le disposizioni e regolamenti interni di VENETO AGRICOLTURA
- in numero proporzionato all'importo e alla rilevanza del contratto e nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dalle relative Linee Guida ANAC;

Il ricorso all'elenco fornitori non è obbligatorio ai fini dell'invito a procedure di gara o all'affidamento di lavori servizi e forniture nei seguenti casi:

- Assenza di ditte iscritte per la categoria/sottocategoria d'interesse
- Mancanza di categorie/sottocategorie appropriate
- Nei casi in cui le normative vigenti impongono l'acquisto tramite altri strumenti di negoziazione elettronica.

In tali casi VENETO AGRICOLTURA si riserva la facoltà di richiedere l'iscrizione alle ditte individuate al di fuori dell'elenco fornitori, al fine di accertare la corrispondenza con i requisiti richiesti.

Gli Operatori economici non specificatamente invitati non verranno ammessi alla fase di consultazione.

La stazione appaltante, attraverso l'ausilio del fornitore di servizi tecnologici, garantisce l'inviolabilità dell'offerta/preventivo attraverso rigorose procedure di inviolabilità e inaccessibilità delle offerte.

È altresì possibile permettere agli operatori economici, la partecipazione virtuale alle sedute di gara, condotte attraverso procedura telematica, proporre verbalizzazioni, ed informatizzare altresì la richiesta di documentazione integrativa, nonché la trasmissione delle comunicazioni ufficiali ai partecipanti.

11. ESTENSIONE DELL'ISCRIZIONE

Nell'ipotesi di estensione dell'iscrizione, risulta necessario che, l'operatore economico già iscritto all'Elenco Fornitori, potrà in qualsiasi momento richiedere l'estensione della propria iscrizione ad altre tipologie di prestazione/categorie merceologiche, laddove sussistano gli eventuali requisiti necessari, sempre attraverso l'aggiornamento della propria scheda anagrafica. Le modifiche sostanziali dovranno essere verificate e validate da VENETO AGRICOLTURA.

12. RESPONSABILITÀ - ASSISTENZA - CONTATTI

Il Dirigente della Direzione Lavori, Servizi e Forniture, cui compete l'aggiornamento del presente Regolamento, è il Responsabile per dell'Istituzione e della gestione dell'Elenco Operatori Economici (garetelematiche@pecveneto.it).

Le richieste di informazioni per supporto alla procedura telematica di registrazione alla Piattaforma e di iscrizione all'Elenco Fornitori possono essere inoltrate al servizio di assistenza raggiungibile tramite l'area supporto tecnico della piattaforma.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. e del Reg. UE 2016/679, i dati forniti dall'Appaltatore saranno raccolti da VENETO AGRICOLTURA per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati in maniera non automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

Il titolare del trattamento è l'AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE DEL SETTORE PRIMARIO con sede in viale dell'Università, 14 – 35020 Legnaro (PD).

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection è l'Avv. Giacinto Tomassini con sede in Contrà Piazza del Castello 16 – 36100 Vicenza. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@venetoagricoltura.org.

Con l'iscrizione all'Albo, l'operatore economico esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

14. RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA, D.LGS. 231/2001

La cancellazione dall'Albo potrà comunque essere attivata da VENETO AGRICOLTURA in caso di commissione di un reato previsto dal D.lgs. 231/01 e ss.mm.ii., anche non in relazione a rapporti con la stessa, accertato con sentenza passata in giudicato che riconosca la responsabilità dell'operatore economico o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p., nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'eventuale apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del fornitore per reati rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata a VENETO AGRICOLTURA.

15. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Gli operatori economici iscritti all'Albo dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

16. NORMA DI COORDINAMENTO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia. Si fa rinvio al Regolamento recante “Procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria (art. 36 del decreto legislativo 50/2016) – Linee Guida” (Approvato con Disposizione del Commissario Straordinari n. 129 del 30/06/2020) e ss.mm.ii.

17. PUBBLICITÀ

L'avviso di istituzione dell'Albo telematico è pubblicato sul sito web di VENETO AGRICOLTURA.

18. ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul sito web dell'AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE DEL SETTORE PRIMARIO www.venetoagricoltura.org

19. ALLEGATI

Sono allegati al presente Regolamento i seguenti allegati:

ALL_A_Ddichiarazione possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del DPR 207/2010

ALL_B_Capacità economica e tecnico professionale

ALL_C_Requisiti tecnico professionali
