

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BORELLA ELIA**
Indirizzo **VIA XXV APRILE 18, 35010 CADONEGHE (PD)**
Telefono **049/8293739 (Uff.) – Cell. [REDACTED]**
Fax **049/8293815**
E-mail elia.borella@venetoagricoltura.org;
Nazionalità Italiana
Data di nascita 07 FEBBRAIO 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/07/2021 A OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AVISIP - VENETO AGRICOLTURA – V.LE DELL'UNIVERSITÀ 14 – LEGNARO (PD).**
- Tipo di azienda o settore **AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE NEL SETTORE PRIMARIO - VENETO AGRICOLTURA (L.R. 28 NOVEMBRE 2014, N. 37) – EX AZIENDA REGIONALE OPERANTE NEI SETTORI AGRICOLO, FORESTALE E AGRO-ALIMENTARE. ENTE PUBBLICO ECONOMICO STRUMENTALE DELLA REGIONE DEL VENETO (L.R. 35/97).**
- Tipo di impiego **DIRETTORE U. O. BILANCIO E RAGIONERIA**
- Principali mansioni e responsabilità

RESPONSABILE CONTABILE E FISCALE. REDAZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI DELL'AZIENDA (BILANCI DI PREVISIONE, ASSESTAMENTO, RENDICONTO SECONDO LA CONTABILITÀ FINANZIARIA E ECONOMICO-PATRIMONIALE, BILANCIO CONSOLIDATO INTERCOMPANY COMPRENDENTE LE SOCIETÀ CONTROLLATE SECONDO LA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE) E FISCALI (770, UNICO, DICHIARAZIONI IVA, IRAP, ECC), REFERENTE BDAP E PCC. AMMINISTRATORE DELL'UFFICIO GESTORE E VALIDATORE DI CUI ALLA DD N. 286 DEL 16/11/2022 RIFERITE ALLE OO.C.D.P.C. NN. 1009/2023 – 932/2022 - 761/2021. ISCRITTO COME REFERENTE ALLA FORMAZIONE PER L' ADOZIONE DI UN SISTEMA UNICO DI CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE ACCRUAL PNRR RIFORMA 1.15.
- Date (da – a) **DAL 01/09/2017 AL 30/06/2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE DEL VENETO - GIUNTA REGIONALE - PALAZZO BALBI - DORSODURO, 3901 - 30123 VENEZIA
IN ASPETTATIVA NON RETRIBUITA: AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE NEL SETTORE PRIMARIO -
VENETO AGRICOLTURA – V.LE DELL'UNIVERSITÀ 14 – LEGNARO – 35020 (PD).**
- Tipo di azienda o settore **REGIONE DEL VENETO – ENTE PUBBLICO TERRITORIALE**
- Tipo di impiego **DIRETTORE U.O. BILANCIO – SCADENZA INCARICO:30/06/2021**
- Principali mansioni e responsabilità

COMPARTECIPE DELLA REDAZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI DEL SISTEMA DI BILANCIO DELLA REGIONE DEL VENETO, COMPOSTO DAL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO TRIENNALE, DALL'ASSESTAMENTO AL BILANCIO E DAL RENDICONTO GENERALE;
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER L'ISTRUTTORIA RELATIVA ALL'ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI VARIAZIONE, SIA PER IL CONTENUTO AMMINISTRATIVO CHE CONTABILE, DI COMPETENZA DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELLA REGIONE DEL VENETO (DECRETO DEL DIRETTORE DEL BILANCIO E DELLA RAGIONERIA N. 152 DEL 27/10/2017);
APPARTENENTE AL TAVOLO TECNICO OPERATIVO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 1639/2017, COLLABORANDO ALLA FORMAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO DELLA REGIONE DEL VENETO, INDIVIDUATO NEL GRUPPO DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA REGIONALE, COMPRENDENTE SUBHOLDING O GRUPPI INTERMEDI REGIONALI;

REFERENTE PER LA REGIONE DEL VENETO DEL NUCLEO REGIONALE CONTI PUBBLICI TERRITORIALI (CPT) - DECRETO DEL DIRETTORE DEL BILANCIO E RAGIONERIA N. 21 DEL 09/03/2018;
 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER L'AFFIDAMENTO E GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLA REGIONE DEL VENETO – GIUNTA REGIONALE – PER GLI ANNI 2019-2023, DI CUI ALLA DGR 782 DEL 08/06/2018. AGGIUDICATO CON DECRETO DEL DIRETTORE DEL BILANCIO E RAGIONERIA N. 154 DELL'8/11/2018;
 SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BILANCIO E RAGIONERIA E DEL DIRETTORE VICARIO IN CASO DI CONTEMPORANEA ASSENZA DEGLI STESSI, DI CUI AL DECRETO DEL DIRETTORE DEL BILANCIO E RAGIONERIA N. 59 DEL 08/05/2018 – SINO AL 30/09/2020;
 VICARIO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BILANCIO E RAGIONERIA DAL 01/10/2020 AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE DELL'AREA RISORSE STRUMENTALI N. 59 DEL 29/09/2020 DAL 01/10/2020 AL 15/04/2021;
 SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BILANCIO E RAGIONERIA E DEL DIRETTORE VICARIO IN CASO DI CONTEMPORANEA ASSENZA DEGLI STESSI, DI CUI AL DECRETO DEL DIRETTORE DEL BILANCIO E RAGIONERIA N. 59 DEL 08/05/2018 – SINO AL 30/06/2021.
 INVIO E FIRMA PER GLI OBBLIGHI ARTT. 46 E 47 L. 196/2009 E D.M. 13/09/2011 (C.D. CONTO DI DISPONIBILITÀ). ABILITATO NELLA GESTIONE DEI CONTI DI TESORERIA DELLA REGIONE DEL VENETO.
 REFERENTE REGIONALE PER IL PROGETTO "SPESA PUBBLICA IN AGRICOLTURA" DEL CONSIGLIO PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA E L'ANALISI DELL'ECONOMIA AGRARIA – CREA.

• Date (da – a)

DAL 01/01/2004 AL 31 AGOSTO 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

VENETO AGRICOLTURA – V.LE DELL'UNIVERSITÀ 14 – LEGNARO (Pd).

• Tipo di azienda o settore

AGENZIA VENETA PER L'INNOVAZIONE NEL SETTORE PRIMARIO - VENETO AGRICOLTURA (L.R. 28 NOVEMBRE 2014, N. 37) – EX AZIENDA REGIONALE OPERANTE NEI SETTORI AGRICOLO, FORESTALE E AGRO-ALIMENTARE. ENTE PUBBLICO ECONOMICO STRUMENTALE DELLA REGIONE DEL VENETO (L.R. 35/97).

• Tipo di impiego

DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO E RAGIONERIA

• Principali mansioni e responsabilità

RESPONSABILE CONTABILE E FISCALE. REDAZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI DELL'AZIENDA (BILANCI DI PREVISIONE, ASSESTAMENTO, RENDICONTO SECONDO LA CONTABILITÀ FINANZIARIA E PATRIMONIALE, BILANCI DEI 15 CENTRI E AZIENDE SECONDO LA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE) E FISCALI (770, UNICO, DICHIARAZIONI IVA, ECC). VERIFICA ADEMPIMENTI GIURIDICO-CONTABILI CONNESSI ALLE SOCIETÀ COMMERCIALI DI VENETO AGRICOLTURA (CONSORZI, SPA E SRL).

RAPPRESENTANTE DEGLI ENTI STRUMENTALI PER L'APPLICAZIONE DEL D. LGS. 118/2011 (DECRETO DEL DIRIGENTE REGIONALE ALLA RAGIONERIA E TRIBUTI N. 168 DEL 28/09/2012, IN COMANDO PRO QUOTA ALLA REGIONE DEL VENETO DAL 15/10/2012 AL 31/12/2014, UTENTE SENIOR DEL COMITATO DI PROGETTO E COMPONENTE A GARANZIA DEL PROGETTO DELLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE DEL VENETO N. 650 DEL 29/04/2014). REFERENTE INTERNO PER LE FIDEIUSSIONI DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE (DEL VENETO) N. 3857 DEL 7 DICEMBRE 2000.

RESPONSABILE PER GLI ADEMPIMENTI CONTABILI RELATIVI ALLE RENDICONTAZIONI DI CUI ALL'ART. 66 DELLA L.R. 40/2003. FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI CUI ALLA SENTENZA 930/2005 DELLA SEZIONE GIURISDIZIONALE DELLA CORTE DEI CONTI DEL VENETO.

• Date (da – a)

DAL 1/01/2003 AL 31/12/2003

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE DEL VENETO -

• Tipo di azienda o settore

ENTE PUBBLICO TERRITORIALE (REGIONALE)

• Tipo di impiego

FUNZIONARIO (CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA) AREA BILANCIO, FINANZA E CREDITO

• Principali mansioni e responsabilità

IN COMANDO PRESSO L'AZIENDA REGIONALE VENETO AGRICOLTURA A COPERTURA DEL POSTO VACANTE DI DIRIGENTE DELL'AREA FINANZA E RAGIONERIA.

REFERENTE PER LA GESTIONE CONTABILE E FISCALE. REDAZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI DELL'AZIENDA (BILANCI DI PREVISIONE, ASSESTAMENTO, RENDICONTO SECONDO LA CONTABILITÀ FINANZIARIA E PATRIMONIALE, BILANCI DEI 15 CENTRI E AZIENDE SECONDO LA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE) E FISCALI (770, UNICO, DICHIARAZIONI IVA, ECC).

• Date (da – a)

DAL 1/12/1996 AL 31/12/2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE DEL VENETO

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OBBLIGO DI LEVA

- Date (da – a)
 - Presso
 - Servizio
 - Altro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ENTE PUBBLICO TERRITORIALE (REGIONALE)

FUNZIONARIO (CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA) AREA BILANCIO, FINANZA E CREDITO

RESPONSABILE DELL'UFFICIO CREDITO (ESPERTO NEL REPERIMENTO DELLE RISORSE FINANZIARIE A MEDIO-LUNGO TERMINE, NONCHÉ DI GESTIONE DEL DEBITO DERIVANTE DA OPERAZIONI FINANZIARIE E CORRELATA GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE, FISCALE).

DAL 1/06/1995 AL 30/11/1996

COMUNE DI MARCON (VE)

Ente pubblico territoriale (comunale)

Funzionario Settore Amministrazione finanziaria

RAGIONIERE CAPO, RESPONSABILE D'IMPOSTA, RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE ED ECONOMATO

Gestione del Sistema dei bilanci (Bilancio d'Esercizio annuale e pluriennale, Assestamento, Verifica Equilibri di bilancio, Rendiconto) T.U. Enti locali e relativi atti amministrativi.

Supervisione e controllo della gestione dei Tributi Comunali in tutte le varie fasi, dall'accertamento alla riscossione e al contenzioso.

Predisposizione e gestione amministrativa dei correlati atti (Regolamenti, Statuto Contribuente, Concessionario Riscossione, Ruoli, Rimborsi Delibere approvazione Tariffe ecc.)

Tenuta della contabilità dell'IVA quale soggetto d'imposta come ente pubblico per servizi a rilevanza commerciale oltre al ruolo del sostituto d'imposta e la gestione adempimenti fiscali.

Gestione del personale comunale, parte giuridica ed economica, afferente sia al trattamento retributivo che quello di quiescenza, sino alla gestione pensionistica.

DAL 26/11/1994 AL 23/02/1995

Comune di Pernumia (Pd)

ENTE PUBBLICO TERRITORIALE (COMUNALE)

IMPIEGATO EX 6^A Q.F.

ADDETTO ALL'UFFICIO PROTOCOLLO

Data inizio servizio: 23/03/1993. Data di congedo: 22/03/1994

U.L.S.S. di Conselve, Settore Sociale (handicap)

Servizio sostitutivo civile

Dichiarato idoneo alla Selezione per il 128° Corso Allievi Ufficiali di Complemento

25/03/1993

Università Cà Foscari – Venezia - Laurea in Economia e Commercio

Profilo giuridico. Argomento Tesi: "Gli organismi di Investimento collettivo in valori mobiliari (OICVM) conseguenti all'applicazione della Direttiva n. 85/611/CE".

Dottore in Economia e Commercio, durata quadriennale

Punteggio 97/110

22/07/1985

IV Istituto Tecnico Commerciale - Padova

Indirizzo Amministrativo

Ragioniere e Perito commerciale

52/60

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

IDONEITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Dal 1999 ad oggi

Vari corsi e docenze, depositati nel fascicolo personale, pertinenti all'area contabile, amministrativa, fiscale e finanziaria. Da ultimo come relatore nel Seminario CPT "La spesa pubblica nel settore agricoltura" nell'intervento "I Flussi finanziari pubblici di spesa nel settore Agricoltura" del 25 marzo 2019 – Palazzo Grandi Stazioni.

26/03/2001

Finanza

Mediatore Creditizio

ITALIANO

INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SPAGNOLO

BUONO

DISCRETA

DISCRETA

TEDESCO

SUFFICIENTE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CLASSIFICATO AL 5° POSTO CON PUNTEGGIO 79,55 AL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI DIRIGENTE PER LA POSIZIONE ECONOMICA DI CUI AL DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE DELLA REGIONE DEL VENETO N. 252 DEL 25 MARZO 2003. RINUNCIA VOLONTARIA.

Coordino e dirigo sia singolarmente sia i gruppi di lavoro dei dipendenti presenti nella struttura U.O. Bilancio e Ragioneria incardinata nella Direzione Amministrativa. Ho coordinato e diretto vari gruppi nella Direzione Bilancio e Ragioneria della Regione del Veneto e nell'area amministrativo-finanziaria e contabile dell'Azienda Veneto Agricoltura.

Avendo svolto incarichi di presidente o consigliere nei Consigli di Amministrazione di società di capitali (Corte Benedettina srl e Villa Rietti Rota Srl) ho coordinato e diretto team a vari livelli decisionali per le varie questioni gestionali.

Avendo ricoperto ruoli extra lavoro molto variegati, ma come leader di gruppo (regista nelle recite, sceneggiatore, attore, ecc.) oltreché facente parte di varie associazioni di volontariato (Donatori di sangue, protezione civile) ho aumentato l'esperienza nel coordinamento dei gruppi di persone.

UTILIZZO DEI PIÙ RECENTI PROGRAMMI WINDOWS (WORD, EXCEL, ACCESS, POWERPOINT) AD USO LAVORATIVO. UTILIZZO PROGRAMMI CONTABILI QUALI NU.S.I.CO., KIBERNETES (UNIX), SICR@WEB (WEB SOLUTION), UNITESOWEB, VANTAGGIOENTI (BPM). FREQUENTATO SVARIATI CORSI SULLA SICUREZZA E AGGIORNAMENTO SULLA NORMATIVA DELL'AFFIDAMENTO DI BENI E SERVIZI (D. LGS 36/2023).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

RICHIESTA ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI COMMISSARI DI GARA DI CUI ALL'ART. 78 DEL D. LGS. 50/2016.
MEMBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI DELL'ORGANISMO CULTURALE RICREATIVO ASSISTENZA
DIPENDENTI (O.C.R.A.D.) DELLA REGIONE DEL VENETO DAL 05.10.2001 AL 31.12.2003.
CONSIGLIERE DELLA CORTE BENEDETTINA SRL NEL 2007 E SUCCESSIVAMENTE DAL 2008 PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA STESSA SOCIETÀ, FINO AL 10/05/2013.
CONSIGLIERE DI VILLA RIETTI ROTA SRL DAL 22/05/2007 AL 15/11/2010.
MI SONO DEDICATO ALL'EQUITAZIONE, PRINCIPALMENTE UTILIZZANDO LA MONTA ALL'INGLESE.

PATENTE O PATENTI

Patente B (valida anche per conduzione veicoli con patente A). Patente nautica per scafi a motore fino a 24 metri entro le 12 miglia nautiche.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni sono reperibili nel fascicolo personale depositato presso la Regione del Veneto e AVISP - Veneto Agricoltura.

Data 30/09/2024

FIRMATO



